

COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 12.11.2012

OGGETTO	Conferma incarico alla D.ssa Maria Antonietta Vernaci di Responsabile dell'Area "A"-Area Amministrativa".
----------------	---

IL SINDACO

Premesso che nei giorni 06 e 07 Maggio 2012, il Comune di Chiusa Sclafani è stato interessato dalle consultazioni elettorali amministrative per le elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale e che pertanto le nomine dei responsabili di Area, come formalizzate dal sindaco uscente, sono scadute a seguito della cessazione del mandato elettorale;

Premesso altresì, ~~la nuova compagine amministrativa~~, al fine di improntare la propria azione amministrativa alla riduzione della spesa pubblica, come richiesto dalle recenti manovre economico-finanziarie, nonché al fine di rendere la struttura organizzativa più efficiente ha proceduto alla riorganizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 12.11.2012, resa immediatamente esecutiva, si è provveduto a modificare la I° parte del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativa alla struttura organizzativa;

Dato atto che a seguito delle modifiche anzi richiamate, la vigente struttura organizzativa dell'Ente è costituita da n. 5 Macro - Are, quali Aree delle Posizioni Organizzative di cui all'art.8 del CCNL del 31/03/99: Area "A" AREA AMMINISTRATIVA, Area "B1" - AREA URBANISTICA, Area "B2" AREA LAVORI PUBBLICI, Area "C" - AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO e Area "D" - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA;

Ritenuto necessario procedere alla nomina dei Capi Area in qualità di incaricati di P.O.;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che ha integrato l'art. 13, comma 1 della L.R. 7/92, il quale attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali;

Rilevato che ai sensi dell'art. 24 del menzionato regolamento il Sindaco con propria determinazione motivata assegna, a tempo determinato e comunque per la durata non superiore al mandato dello stesso l'incarico di Responsabilità di Area;

Ritenuto necessario, nominare il Responsabile dell'Area "A"- Area Amministrativa;

Visto il Curriculum della D.ssa Maria Antonietta Vernaci, inquadrata in Categoria D1, Posizione Economica D6, con il Profilo Professionale di Istruttore Direttivo, la quale possiede le competenze professionali e l'esperienza necessaria per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui ai commi 3 e 3-bis dell'art. 51 della L. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i., di quelli assegnati dal Regolamento di Organizzazione, nonché di ogni altra funzione prevista dalle Leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti;

Considerato che la stessa ha rivestito l'incarico di Responsabile dell'Area "A" Servizi Generali dal 1.1.2007 ad oggi, e, Responsabile dell'Area "B" Servizi alla Persona dal 25.08.1994 ad oggi e che alla luce delle capacità professionali possedute e dei risultati raggiunti sussistono le condizioni per confermare alla stessa l'incarico di Responsabilità delle Aree "A";

Ritenuto opportuno, stabilire che in caso di assenza o impedimento del Responsabile, la sostituzione sia assegnata al Segretario Comunale;

VISTI

- La L.R. n. 48/91;
- Il nuovo Ordinamento Professionale dei dipendenti delle Regioni e degli Enti Locali approvato con il CCNL del 31/03/1999;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- I CC.CC.NN.LL. vigenti per il personale del comparto Regionale ed Enti Locali;

VISTO il parere sotto riportato

VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art 6, comma 11, della L. n. 127/97 e dall'art.12 L.R.30/2000.

Chiusa Selafani, li



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Ragioniere *Nicòlò COSSINÒ*

DETERMINA

1. DI CONFERMARE la D.ssa Maria Antonietta Vernaci, inquadrata in Categoria D1, Posizione Economica D6 con il Profilo Professionale di "Istruttore Direttivo", Responsabile dell'Area "A"- AREA AMMINISTRATIVA, per l'espletamento di tutti i compiti e le funzioni gestionali di cui ai commi 3 e 3- bis dell'art 51 della Legge 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii per tutta la durata del mandato politico.

2. **DI DARE ATTO** che alla Responsabile spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo statuto e dai regolamenti, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché, la gestione con i poteri del privato datore di lavoro del personale assegnato;
3. **DI DARE ATTO** che la Responsabile dell'Area "A" percepirà, la retribuzione di posizione prevista dall'art. 10 del CCNL 31/3/1999 e s.m.i., fissata in Euro 10.000,00 per 13 mensilità;
4. **DI DARE ATTO** che, la Responsabile sarà soggetta a valutazione annuale ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato in conformità alle disposizioni contrattuali e nella misura massima del 25% ;
5. **DI DARE ATTO** che, in caso di assenza della Responsabile incaricata, la responsabilità verrà assegnata ai sensi dell'art. 25, comma 3 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, al Segretario Comunale;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla dipendente incaricata, al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale del dipendente.



Il Sindaco
Geom. Giuseppe RAGUSA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Giuseppe Ragusa", written over the printed name.

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>14 NOV 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. P. O. n. _____ Reg. P. C. n. _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Il Funzionario Responsabile Accanto Comune <i>[Signature]</i> Sig.ra</p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra</p>
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e che contro di è stata prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Chiusa Sclafani, li

Il Segretario Comunale

In data _____ prot. n. _____ copia della presente determinazione viene trasmessa:

- Al Presidente del Consiglio comunale;
- Ai capogruppo consiliari _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria