

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO

Responsabile dell'Area: Antonino Coscino

Tel. 0918353243 email: [servizialcittadino@comune.chiusasclafani.pa.it](mailto:servizialcittadino@comune.chiusasclafani.pa.it)

Report: 1° LUGLIO 2015 - 31 DICEMBRE 2015

SERVIZI AL CITTADINO

N°	Servizio U.R.P.	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTATE	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1		RECLAMI, SEGNALAZIONI INFORMAZIONI SUI SERVIZI, (SENZA ISTRUTTORIA)	L.241 del 7 agosto 1990 L.150 del 7 giugno 2000	Tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	NON QUANTIFICABI LE	
2		RECLAMI: SEGNALAZIONI, INFORMAZIONI (CON ISTRUTTORIA)	L.241 del 7 agosto 1990 L.150 del 7 giugno 2000 Entro 3 giorni l'URP invia la richiesta ai Servizi /Uffici interessati * Termine complessivo di conclusione con la risposta che l'URP formula al Cittadino, riportando le indicazioni dei Servizi/ Uffici coinvolti	30	Michele Cascio  Collaboratore: Marino Giuseppa	1	//
3		ACCESSO AGLI ATTI ( SENZA ISTRUTTORIA)	L.241 del 7 agosto 1990 L.150 del 7 giugno 2000 Per risposta al richiedente.	1	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//

4	ACCESSO AGLI ATTI (CON ISTRUTTORIA)	L.241 del 7 agosto 1990 - L.150 del 7 giugno 2000 ° Per la risposta richiedente * Entro 3 giorni l'URP invia la richiesta ai Servizi /Uffici detentori degli atti *Termine complessivo finale di conclusione con invio /consegna degli atti richiesti e fatti pervenire dai Servizi/ Uffici detentori degli atti, salvo interruzione dei termini per la presenza di contro interessati (D.P.R. 184/06 art.3) oppure con l'istituto del silenzio- rifiuto	30		//	//
5	AUTENTICAZIONE FIRME ,COPIE, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVE E ATTI DI DELEGA.		A VISTA	Antonino Coscino	7	
				Collaboratori: Cascio Michele	1	
				Marino Giuseppa	9	

N°	SERVIZIO PUNTO CLIENTI INPS	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTAT E	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1		Rilascio Estratto contributivo	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO	12 1	
2		Consultazione Pagamenti delle	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE		

		prestazioni			MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO		
3		Domus	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO		
4		Rilascio Duplicato CUD ( pensioni e Prestazioni a sostegno del reddito)	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO	15	
5		Rilascio duplicato Obis/M	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO	26 1	
6		Rilascio Modulistica	Convenzione	Tempo reale	CASCIO MICHELE MARINO GIUSEPPA COSCINO ANTONINO		
N°	C.U.P.	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione (in giorni)	Responsabile del procedimento	Numero pratiche presentate	Numero pratiche concluse oltre i termini
1		Rilascio della prenotazione in formato cartaceo.	Convenzione con l'ASP di Palermo	Contestuale alla presentazione della ricetta medica	Michele Cascio Giuseppa Marino	221 417	//

2	Revoche delle prenotazioni	Convenzione con l'ASP di Palermo	Contestuale alla presentazione del foglio di impegnativa e della ricetta medica	Michele Cascio Giuseppa Marino	15 46	//
3	Tentativi di prenotazioni	Convenzione con l'ASP di Palermo	Contestuale alla presentazione della ricetta medica	Michele Cascio Giuseppa Marino	7 23	//

N°	SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusion e (in giorni)	Responsabile del procedimento	Numero pratiche presentate	Numero pratiche concluse oltre i termini
1		VERBALI ACQUISIZIONE OGGETTI RINVENUTI, L.241 del 7 agosto 1990 L.150 del 7 giugno 2000Approvazione progetto	Regolamento approvato con delibera di G.C. del 20/02/2013	Contestuale alla consegna dell'oggetto	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	
2		PUBBLICAZIONE SUL SITO DELL'ENTE	Regolamento approvato con delibera di G.C. del 20/02/2013	Mensile	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
3		VERBALE DI RESTITUZIONE AGLI AVENTI DIRITTO DI DOCUMENTI E OGGETTI RINVENUTI	Regolamento approvato con delibera di G.C. del 20/02/2013	Contestuale alla restituzione dell'oggetto	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//

N°	SERVIZIO SPORTELLI UNIVERSITARI O SEGRETERIA REMOTA	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusion e (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTATE	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1		ACCETTAZIONE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
2		ACCETTAZIONE DOMANDE DI PASSAGGIO AD ALTRI CORSI DI LAUREA	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
3		ACCETTAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI LAUREA	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//

4		ACCETTAZIONE DOMANDE DI RINUNCIA AGLI STUDI	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
5		ACCETTAZIONE DOMANDE DI TRASFERIMENTO AD ALTRO ATENEIO	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
6		DISTRIBUZIONE DI LIBRETTI UNIVERSITARI O DEI RELATIVI DUPLICATI	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	//	//
7		INFORMAZIONI SULLE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE	Convenzione del 16/05/2013	tempo reale	Michele Cascio Collaboratore: Marino Giuseppa	26	//

N°	SAGRE E PROMOZIONI DI PRODOTTI LOCALI	Oggetto del Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione e (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTATE	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1		Richiesta a: Ministeri della Regione Siciliana, Prov. di Pa Fondazioni Bancarie e altre istituzioni.		Vedi nota	Coscino Antonio Collaboratori: Cascio Michele Marino Giuseppa	4	//
2		Concessione contributi per spettacoli e/o manifestazioni culturali		30	Antonio Coscino Collaboratori: Cascio Michele Marino Giuseppa		//
3		Autorizzazioni spettacoli musicali, teatrali ecc.		30	Antonio Coscino Collaboratori: Cascio Michele Marino Giuseppa	//	//
4		Concessione Patrocini		30	Antonio Coscino Collaboratori: Cascio Michele Marino Giuseppa	//	//
5		Deliberazioni G.C Determinazioni dirigenziali	O.A.EE.LL		Antonio Coscino	7 34	//

		Fotocopie determine e delibere			Cascio Michele Marino Giuseppa	45	
6		Rilascio Durc per imprese Rilascio materiale pubblicitario		Tempo reale	Antonio Coscino Collaboratori: Cascio Michele Marino Giuseppa	45 Non quantificabile	//

N°	SERVIZIO ANAGRAFE	Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione e (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTATE	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1		INVIO CERTIFICAZIONE TRAMITE POSTA			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	60	Il procedimento si conclude dopo i relativi accertamenti
2		ISCRIZIONE ANAGRAFICA		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	11	
3		Rilascio carte d'identità		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	168	
4		Rilascio carte d'identità non residenti			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	3	
5		Rilascio certificati e dichiarazioni sostitutive		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	130	
6		Rilascio nulla osta carte d'identità			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	2	

7		Variazioni anagrafiche varie			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	--	
8		AIRE: iscrizioni e cancellazioni			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	37	
9		AIRE: rilascio nulla osta al Consolato		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	84	
10		Attestazione cittadini comunitari			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	2	
11		Attribuzione/ variazione numero civico d'ufficio			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	0	
12		Autentiche di fotografie		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	10	
13		Cambio abitazione all'interno del comune		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	31	Il procedimento si conclude dopo i relativi accertamenti
14		Cancellazione anagrafica per altri motivi		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	0	
15		Cancellazione per irreperibilità al censimento			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giaisi Antonina	0	



16		Invio INA-SAIA			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giais Antonina	6	
17		Statistiche mensili			Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giais Antonina	6	
18		Accertamenti esistenza in vita		Tempo reale	Innocenzo Di Benedetto Collaboratore: Giais Antonina	48	

N°	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	Procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione (in giorni)	Responsabile del procedimento	NUMERO PRATICHE PRESENTATE	NUMERO PRATICHE CONCLUSE OLTRE I TERMINI
1	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	DICHIARAZIONI ATTI DI NASCITA E MORTE	D.P.R. 396/2000	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	28	
2	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	TRASCRIZIONE ATTI DI MORTE ALTRI COMUNI	D.P.R. 396/2000	5	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	3	
3	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	ATTI DI MATRIMONIO CONCORDATARIO	D.P.R. 396/2000	2	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	8	
4	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	MATRIMONIO CON RITO CIVILE	Cod. Civ. 106 e segu. D.P.R. 396/2000	Tempo reale	Sindaco o Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
5	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	ATTI MATRIMONIO ALTRI COMUNI	D.P.R. 396/2000	5	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	/4	
6	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	TRASCRIZIONE ATTI STATO CIVILE ESTERO	D.P.R. 396/2000	15	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	19	
7	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	TRASCRIZIONE ATTI DI CITTADINANZA	L. 91/1992 e DD.PP.RR. 572/1993 e 396/2000	15	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
8	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	TRASCRIZIONE SENTENZE DI DIVORZIO PRONUNCIATO ALL'ESTERO	L. 218/95 D.P.R. 396/2000 Reg. CE 2201/2003	15	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	3	
9	Servizio	CONVENZIONI MATRIMONIALI	Cod. Civ. Artt. 150/230 modif. L. 151/75	10	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino	6	

	<b>STATO CIVILE</b>		D.P.R. 396/2000		Collaboratore: Francaviglia Anna		
10	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	ANNOTAZIONI REGISTRI STATO CIVILE	D.P.R. 396/2000	15	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	114	
11	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	Cod. Civ. Art. 84 e segu. D.P.R. 396/2000 L. 127/97	15	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	2	
12	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	RILASCIO CERTIFICATI, ESTRATTI E COPIE INTEGRALI DI STATO CIVILE	D.P.R. 396/2000 D.Lgs. 196/2003 D.P.R. 445/2000 e L. 127/97	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	100	
13	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	RILASCIO PERMESSO DI SEPPELLIMENTO	DD.PP.RR. 396/2000 e 285/90	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	50	
14	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	AUTORIZZAZIONE TRASPORTO SALMA NEL COMUNE	D.P.R. 285/90	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	21	
15	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	AUTORIZZAZIONE TRASPORTO SALMA FUORI COMUNE	D.P.R. 285/90	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	2	
16	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	RICHIESTA NULLA OSTA PER ESTUMULAZIONE / TUMULAZIONE / ESUMAZIONE SALME	D.P.R. 285/90 Reg. Com. P.M.	10	Ufficiale di Stato Civile Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	5	
17	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	RILASCIO AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA ALL'ESTUMULAZIONE / TUMULAZIONE / ESUMAZIONE SALMA	D.P.R. 285/90 Reg. Com. P.M.	2	Delegato dal Sindaco Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	5	

18	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	INFORMAZIONE E ASSISTENZA UTENTI		Tempo reale	Funzionario Incaricato dal Sindaco Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	200	
19	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	AUTENTICHE COPIA E FIRMA	DD.PP.RR. 445/2000 e 642/1972	Tempo reale	Funzionario Incaricato dal Sindaco Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	14	
20	Servizio <b>STATO CIVILE</b>	ALIENAZIONE BENI MOBILI	Art. 7 D.L. 223/2006	Tempo reale	Funzionario Incaricato dal Sindaco Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
21	Servizio <b>ELETTORALE</b>	REVISIONI DINAMICHE ORDINARIE LISTE ELETTORALI – 1^ tornata	T.U. di cui D.P.R. 223/1967	Entro il 10 mesi di gnaio/luglio	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
22	Servizio <b>ELETTORALE</b>	REVISIONI DINAMICHE ORDINARIE LISTE ELETTORALI – 2^ tornata	T.U. di cui D.P.R. 223/1967	Entro il 31 mesi di gennaio / luglio	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
23	Servizio <b>ELETTORALE</b>	1^ REVISIONE SEMESTRALE LISTE ELETTORALI	T.U. di cui D.P.R. 223/1967	Entro il 20 giugno	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
24	Servizio <b>ELETTORALE</b>	2^ REVISIONE SEMESTRALE LISTE ELETTORALI	T.U. di cui D.P.R. 223/1967	Entro il 20 dicembre	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	

25	Servizio <b>ELETTORALE</b>	REVISIONI STRAORDINARIE LISTE ELETTORALI	T.U. di cui D.P.R. 223/1967	Entro i termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
26	Servizio <b>ELETTORALE</b>	RILEVAZIONE STATISTICHE ELETTORALI SEMESTRALI		Entro il 4 Febbraio / Settembre	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	2	
27	Servizio <b>ELETTORALE</b>	STAMPA LISTE ELETTORALI	T.U. di cui D.P.R. 223/1967 e Circ. M.I. 2600/L del 1986	Entro i termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
28	Servizio <b>ELETTORALE</b>	ADEMPIMENTI PER SVOLGIMENTO ELEZIONI	T.U. 323/67; DD.PP.RR. 361/57; 352/70; D.Lgs. 197/96 e 408/94, e relative modif. e integr.	Entro i termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
29	Servizio <b>ELETTORALE</b>	PUBBLICAZIONE AVVISO PRESENTAZIONE DOMANDA INSERIMENTO ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE	L. 53/90	Entro il 15 mese di Settembre	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
30	Servizio <b>ELETTORALE</b>	PUBBLICAZIONE AVVISO PRESENTAZIONE DOMANDA INSERIMENTO ALBO UNICO DEGLI SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE	L. 95/89 e L. 120/99	Entro il 15 mese di Ottobre	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
31	Servizio <b>ELETTORALE</b>	AGGIORNAMENTO ANNUALE ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO	L. 53/90	Entro il 15 mese di Novembre	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	

32	Servizio <b>ELETTORALE</b>	AGGIORNAMENTO ANNUALE ALBO UNICO SCRUTATORI	L. 53/90	Entro il 15 mese di Gennaio	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
33	Servizio <b>ELETTORALE</b>	APPRONTAMENTO VERBALI NOMINA SCRUTATORI DI SEGGIO ELETTORALE	L. 53/90; L. 120/99 (per le elezioni Amministrative e Regionali L.R. 18/89)	Nei termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
34	Servizio <b>ELETTORALE</b>	RILASCIO CERTIFICAZIONE ELETTORALE	T.U. 323/67; D.P.R. 361/57; L. 81/93 e 352/70	2	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	2	
35	Servizio <b>ELETTORALE</b>	ISCRIZIONI LISTE ELETTORALI AGGIUNTE CITTADINI COMUNITARI	D. Lgs.197/1996	Nei termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
36	Servizio <b>ELETTORALE</b>	ISCRIZIONI LISTE ELETTORALI AGGIUNTE CITTADINI EMIGRATI NELLA REGIONE TRENTINO E BOLZANO	D.P.R. 50/1973 e D.Lgs. 309/2002	Nei termini di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
37	Servizio <b>ELETTORALE</b>	VARIAZIONI D'UFFICIO LISTE ELETTORALI	Circ. M.I. 2600/L del 1986	2	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	32	
38	Servizio <b>ELETTORALE</b>	RILASCIO TESSERE ELETTORALI	D.P.R. 299/2000	Tempi di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	25	

39	Servizio <b>ELETTORALE</b>	AGGIORNAMENTO FASCICOLI ELETTORALI PERSONALI	Circ. M.I. 2600/L del 1986	Tempi di legge	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	126	
40	Servizio <b>ELETTORALE</b>	RILASCIO COPIA LISTE ELETTORALI	L. 1058/47 e 26/1966	5	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
41	Servizio <b>ELETTORALE</b>	AUTENTICAZIONE SOTTOSCRIZIONI LISTE ELETTORALI	L. 53/90	Tempo reale	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
42	Servizio <b>ELETTORALE</b>	COMUNICAZIONI on-line ELETTORALI PREFETTURA, PROCURA DELLA REPUBBLICA E COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE		5	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	9	
43	Servizio <b>ELETTORALE</b>	TRASMISSIONE on-line MOD. 3/D ELETTRONICI	DM 12.02.2014 E CIRC. M.I N°43/2014	3	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	51	
44	Servizio <b>ELETTORALE</b>	AGGIORNAMENTO ALBI GIUDICI POPOLARI	L. 287/51	Entro 30 Agosto	Responsabile dell'Ufficio Elettorale Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	1	
45	Servizio <b>LEVA</b>	FORMAZIONE LISTA DI LEVA	D.P.R. 237/64 e T.U. 329/38	Entro gennaio	Responsabile dell'Ufficio Leva Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	

46	Servizio <b>LEVA</b>	PUBBLICAZIONE LISTA DI LEVA	D.P.R. 237/64 e T.U. 329/38	Entro Febbraio	Responsabile dell'Ufficio Leva Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	//	
47	Servizio <b>LEVA</b>	AGGIORNAMENTO RUOLI MATRICOLARI (Cancellazioni)	R.D. 1133/1942	10	Responsabile dell'Ufficio Leva Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	6	
48	Servizio <b>LEVA</b>	AGGIORNAMENTO RUOLI MATRICOLARI (Iscrizioni)	R.D. 1133/1942 Circ. 487/1929	10	Responsabile dell'Ufficio Leva Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	4	
49	Servizio <b>LEVA</b>	RICHIESTA CERTIFICAZIONI ALTRI ENTI SIA ELETTORALE SIA LEVA MILITARE	T.U. D.P.R.223/67 Circ M.I. 2600L/86 ; R.D. 1133/1942 T.U.329/38 Circ. 487/1929	5	Responsabile dell'Ufficio Leva Alfonso Guarino Collaboratore: Francaviglia Anna	73	

**Il Responsabile dell'Area  
Servizi Demografici e Servizi al Cittadino  
Antonino Coscino**