



COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI
PROVINCIA DI PALERMO

IMMEDIATA ESECUZIONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 158 Reg. del 13.11.2014

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE UNIFICATO CON P.E.G. E P.D.O. ANNO 2014, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL COMMA 3-BIS DELL'ART. 169 DEL T.U.E.L.
-----------------	--

L'anno duemilaquattordici il giorno tredici del mese di Novembre, alle ore 16,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

<i>COGNOME e NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
RAGUSA GIUSEPPE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLLICHINO CARMELO	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIVONA CONCETTA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SCRIMA MARIA LUISA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		PRESENTI N° 3	ASSENTI N° 1

Assume la presidenza il Sindaco Geom. Ragusa Giuseppe

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dr.ssa Daniela M. Amato

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

RICHIAMATO l'art.10 del D. Lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza, e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che testualmente recita: *"1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, d), redigono annualmente: a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori..."*;

VISTA la deliberazione n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la "Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni" (CIVIT) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance", contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che da avvio al ciclo delle performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel D. Lgs. 150/2009;

VISTO l'art. 11 della L.R. 5/2011, che ha disposto, a decorrere dal 1° gennaio 2012, l'applicazione nell'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana, dei principi sanciti dal D.lgs. 150/2009, c.d. Riforma Brunetta, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento attuativo dell'art. 11 della L.R. 5/2011, recante "Norme in materia di Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance", emanato con D.P.R.S. 52/2012;

VISTA la deliberazione Consiglio Comunale n. 33 del 7.11.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014 nonché il Bilancio Pluriennale e la relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;

VISTA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n.128 del 10.09.2014 con la quale sono state assegnate, in via provvisoria, gli obiettivi ai Responsabili di P.O.;

VISTO l'art. 169, comma 3-bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dal D. L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, il quale recita: *"il Piano Esecutivo di Gestione è deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione"*;

RITENUTO di dover assegnare, ai Responsabili dei servizi le risorse finanziarie necessarie per la corretta gestione delle entrate e delle spese, nei limiti degli stanziamenti del Bilancio sull'Esercizio Finanziario 2014 e nel rispetto del patto di stabilità;

RITENUTO, pertanto, al fine di consentire lo svolgimento della normale attività gestionale, di provvedere all'approvazione del Piano della Performance, che unifica organicamente, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano degli Obiettivi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009;

VISTO lo schema di Piano della Performance, predisposto dal Segretario Comunale;

RITENUTO di procedere alla sua approvazione, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, avendolo riscontrato conforme agli indirizzi dettati dal CIVIT con la citata delibera 112/2010;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il D.lgs. 150/2009;
- la L.R. 5/2011;
- il D.P.R.S. 52/2012;
- la Delibera della CIVIT 112/2010;

VISTI i pareri sotto riportati:

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 30/2000	
In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE	
Chiusa Sclafani, 12.11.2014	Il Responsabile dell'Area Amministrativa F.to Dr.ssa M. Antonietta Vernaci
In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE	
Chiusa Sclafani, 12.11.014	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria F.to Rag. Nicolò Coscino

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

1) DI APPROVARE il Piano della Performance unificato con il P.E.G. e il P.D.O. – anno 2014, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato “A”).

2) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di adottare gli adempimenti conseguenziali.

Il Proponente
Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Visti** i pareri espressi dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- Con voti favorevoli 3, contrari ___/___, astenuti ___/___ espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano
F.to Concetta Bivona

Il Sindaco
F.to Geom. Giuseppe Ragusa

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela M. Amato

Affissa all'Albo Pretorio on line il _____ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.	Defissa dall'Albo Pretorio on line il _____
Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione	Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicato ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Chiusa Sclafani, li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13.11.2014;

- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Chiusa Sclafani, li 13.11.2014

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. _____ del _____, ex art. 4 L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Chiusa Sclafani li, 14.11.2014

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato