



**COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

**IMMEDIATA ESECUZIONE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 143 del Reg. Anno 2014**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PROVVISORIO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014 - 2016.</b>
-----------------	---

L'anno duemilaquattordici il giorno TREDICI del mese di OTTOBRE alle ore 9<sup>30</sup> e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

<i>COGNOME e NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<b>RAGUSA GIUSEPPE</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>POLLICHINO CARMELO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>BIVONA CONCETTA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>SCRIMA MARIA LUISA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>PRESENTI N° <u>4</u> ASSENTI N° <u>0</u></b>			

**Assume la presidenza il Sindaco Geom. Ragusa Giuseppe**

**Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dr.ssa Daniela M. Amato**

**Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.**

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 39 del D. Lgs 27 dicembre 1997, n. 449, così come modificato dall'art. 34, L. 27 dicembre 2002 n. 289 (legge finanziaria per il 2003) impone ai Comuni, l'adozione di un atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale e la rideterminazione organica annuale, prima dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 91, comma 1, D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, impone agli organi esecutivi delle Amministrazioni locali, la programmazione triennale del personale;
- l'art. 6 del D. Lgs n. 165/2001 prevede al comma 1 che le dotazioni organiche sono determinate, in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni e al comma 4 che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- le nuove previsioni normative prevedono, sulla base della programmazione triennale, un adeguamento delle politiche di reclutamento del personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che il D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014, il cui testo coordinato è stato pubblicato sulla GURI n. 190 del 18.08.2014, S.O. n. 70, ha, tra l'altro, modificato, alleggerendoli, numerose norme sui vincoli assunzionali e in particolare:

- **Relativamente alle assunzioni a tempo indeterminato, l'art. 3 ha stabilito quanto di seguito riportato:**
  1. (comma 5) Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al **60 per cento** di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente..... Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il **cumulo delle risorse** destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato ( **la norma prevedeva il divieto di assunzioni negli enti in cui la spesa di personale era pari o superiore al 50% della spesa corrente**).....
  2. (comma 5-bis) Dopo il comma 557-ter dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: *"557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale*

*dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".*

3. (comma 5-quater) Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015.
  4. (comma 6). I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo.
  5. (comma 10-bis) Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente. In caso di mancato adempimento, il prefetto presenta una relazione al Ministero dell'interno. Con la medesima relazione viene altresì verificato il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'articolo 11 del presente decreto);
- **Relativamente alle assunzioni a tempo determinato**, l'art. 11, comma 4-bis, prevede che le limitazioni previste dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 conv. in legge 122/2010, non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della legge 296/2006 (il comma prevedeva che gli enti potevano procedere ad assunzioni a tempo determinato nel limite del 50% della spesa a tale titolo sostenuta nel 2009). In quest'ultimo caso, la spesa complessiva non può superare quella sostenuta nel 2009.

**VISTE:**

- la nota prot. n. 8864 del 28.08.2014 con la quale il Segretario Comunale, richiamando le nuove disposizioni normative introdotte dal D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014, ha richiesto al Responsabile dell'Area Finanziaria di attestare il rispetto da parte dell'Ente di tutti i vincoli finanziari vigenti con riguardo alle assunzioni sia a tempo determinato che indeterminato;
- la nota prot. 9295 del 09.09.2014 con la quale il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, riscontrando la nota del Segretario Comunale, ha attestato il rispetto di tutti i vincoli finanziari previsti dal D.L. n. 90/2014, sopra richiamata;
- la deliberazione di G.C. n. 105 del 31.07.2014 avente per oggetto: *"Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2014"* adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 L. 12 Novembre 2011 n. 183" con la quale si dà atto che non ci sono

dipendenti in posizione soprannumeraria e/o in eccedenza per cui l'ente non è tenuto ad avviare le procedure per la dichiarazione di esubero ;

- la deliberazione di G. C. n. 54 del 14.04.2014 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2014-2016;
- la deliberazione di G.C. n. 56 del 14.04.2014 avente per oggetto: "Rideterminazione dotazione organica";

**RICHIAMATO** il comma 3-bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 4 del D. L. n. 101/2013 convertito in Legge 125/2013 a mente del quale *"le amministrazioni pubbliche, nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, nonché del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa di personale, secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica e, per le amministrazioni interessate, previo espletamento della procedura di cui al comma 4, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico:*

- a) con riserva dei posti, nel limite massimo del 40 per cento di quelli banditi, a favore dei titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione dei bandi, hanno maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando;*
- b) per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lettera a) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'amministrazione che emana il bando";*

**CONSIDERATO** che l'art. 36, comma 3-bis anzi richiamato consente di bandire concorsi per titoli ed esami nel limite del 50% della spesa dei cessati riservati esclusivamente al personale titolare di contratti a tempo determinato che abbiano maturato tre anni di servizio alle dipendenze di questo Ente alla data di pubblicazione del bando;

**DATO ATTO:**

- che in pianta organica risulta vacante il posto di "Istruttore Direttivo – Assistente Sociale" Cat. "D1";
- che la L.R. n.22/86 e la L. 328/2000, attribuiscono ai Comuni una molteplicità di funzioni in materia di programmazione, di coordinamento e di gestione degli interventi socio-assistenziali attuabili sia a livello locale che a livello di distretto;
- che l'ufficio Servizi Sociali, ai fini dell'adempimento delle funzioni assegnate per legge, si trova sempre più spesso ad affrontare problematiche correlate ai servizi socio-assistenziali;
- che, per assolvere i molteplici e complessi compiti per l'accertamento dei bisogni assistenziali dei più deboli e al fine di garantire il regolare funzionamento dell'ufficio, infungibile ed essenziale per l'Ente, è necessaria la presenza dell'Assistente Sociale;

- che, attualmente, si può coprire il posto vacante dell'Assistente Sociale con un contratto a tempo determinato e part-time, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- che per le assunzioni a tempo determinato e le stabilizzazioni di cui al D. L. n. 101/2013 convertito in Legge n. 125/2013, si procederà prima possibile e con successiva integrazione del programma, atteso che al momento tali tipologie di assunzioni sono in corso di elaborazione da parte del Segretario Comunale;
- che la presente programmazione del fabbisogno di personale sarà oggetto di comunicazioni alle RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

**VISTA** la nota prot. n. 10536 del 10.10.2014 con la quale si è richiesto il parere al Revisore dei Conti;


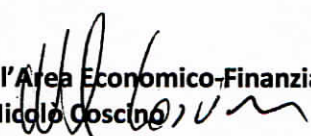
**VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, acquisito al prot. n. 10560 del 13.10.2014 allegato al presente atto;

**CONSIDERATO** che, questo Ente è in regola con gli obblighi previsti dall'art. 11, comma 4 bis della Legge n. 114/2014;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D. n. 90/2014 convertito il Legge n. 114/2014;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale
- il Vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**PRESO ATTO** dei sotto riportati pareri:

<b>PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000</b>	
In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere <u>FAVOREVOLE</u>	
Chiusa Sclafani, <u>10.10.2014</u>	<b>Responsabile dell'Area Amministrativa</b> Dr.ssa  Antonietta Vernaci
In ordine alla regolarità contabile si esprime parere _____	
Chiusa Sclafani, <u>10/10/2014</u>	<b>Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria</b> Rag.  Niccolò Coscino

**PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:**

**1. DI APPROVARE** il Piano provvisorio Triennale del Fabbisogno del personale 2014/2016 come segue:

Assunzione a tempo determinato e part-time ex art. 110, comma 1 D. Lgs. n. 267/2000 di n. 1  
**"Istruttore Direttivo Amministrativo"** Assistente Sociale Cat. "D1" per 12 ore settimanali,

dall'1.11.2014, fino alla cessazione del mandato elettorale, presuntivamente, il 30 Aprile/Maggio 2017 per una spesa mensile complessiva di € 908,81.

**2. DI DARE ATTO** che il presente Piano viene approvato in via provvisoria, atteso che è in corso la ricognizione del personale precario per il quale si intende avviare il processo di stabilizzazione di cui al D. L. n. 101/2013, convertito il Legge n. 125/20132, mediante l'utilizzo delle spese dei cessati del triennio precedente 2011/2013 nei limiti e con le percentuali consentiti dalle vigenti disposizioni normative (40% - 40% - 60%).

**3. DI DARE ATTO** altresì che questo Ente:

- nel triennio 2014-2016 ha il rispetto di quanto previsto dall'art.1 comma 557 della Legge 296/2006;
- nel triennio 2011-2013 il numero dei cessati è stato di n. 5 dipendenti per una spesa di €. 154.220,00;
- la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il personale a tempo determinato è pari ad €. 772.243,12 di cui € 19.553,00 per Assistente Sociale;
- la spesa sostenute nell'anno 2013 per il personale a tempo determinato è pari ad €. 718.209,48.

**4. DI DARE** mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di adottare tutti gli atti consequenziali.

**5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali aziendali e territoriali, al Segretario Comunale e ai Responsabili di Aree.

**6. DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di adottare gli atti consequenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.



**Il Proponente**  
**Il Sindaco**  
**Geom. Giuseppe Ragusa**

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;

Visti i pareri espressi dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 4, contrari 1, astenuti 1 espressi in forma palese

### DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa.
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.



COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI	
ARRIVATO	
★	13 OTT 2014 ★
Prot. 10560	Cat.



**COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

Al Signor Sindaco  
Al Segretario Comunale  
—> Al responsabile dell'Area Amministrativa  
Al responsabile dell'Area Economica Finanziaria

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione della G.M. avente per oggetto: Programma provvisorio del fabbisogno del personale. 2014/2016.

L'anno duemila quattordici, il giorno undici del mese di ottobre, (11/10/2014), il sottoscritto Dott. Giuseppe Bilello, Revisore Unico del Comune di Chiusa Sclafani, (PA);

Vista la richiesta di parere sulla proposta di deliberazione della G.M. avente per oggetto: Programma provvisorio del fabbisogno del personale, 2014/2016, prot. 9991 del 26/09/2014;

Visto il prospetto relativo alla spesa del personale a tempo determinato ed assistente sociale per l'anno 2009, dove si evince che la spesa per assistente sociale ammonta a € 19.553,00;

Visto il prospetto relativo alla spesa del personale a tempo determinato ed assistente sociale per l'anno 2013;

Visto il prospetto del personale cessato dal servizio per il periodo 2001/2013 e anno 2014;

Visto il programma di pensionamento del triennio 2014/2016;

Visto l'attestato del responsabile dell'area economica finanziaria del rispetto nel triennio 2014/2016 dei limiti di cui all'art. 1 comma 557 legge 296/2006 (riduzione spesa del personale);

Visto il rispetto del patto di stabilità interno;

Visto quanto disposto dal Dl 90/201, convertito in legge 114/2014;

ESPRIME

Parere favorevole alla proposta di deliberazione della G.M. avente per oggetto: Programma provvisorio del fabbisogno del personale, 2014/2016.

Corleone 12/10/2014

Il Revisore Unico  
(Dott. Giuseppe Bilello)



Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano  
F.to Sig.ra Bivona Concetta

Il Sindaco  
F.to Geom. Giuseppe Ragusa

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Daniela M. Amato

Affissa all'Albo Pretorio on line il _____ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione	Defissa dall'Albo Pretorio on line il _____  Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione
---	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA**

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicato ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13 OTT 2014 ;

- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);  
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Chiusa Sclafani, li 13 OTT 2014

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Daniela Maria Amato

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ex art. 4 L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

\*\*\*\*\*

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Chiusa Sclafani li, 13 OTT 2014



Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Daniela Maria Amato